

# Udarbejdelse af projektrapper

## Hold

### 28-09-2026

Udarbejdelse af projektrapper  
Mommarmvej 374 6470 Sydals

5 dage

Fjernundervisning

### 19-10-2026

Udarbejdelse af projektrapper  
Mommarmvej 374 6470 Sydals

5 dage

Daghold

### 01-03-2027

Udarbejdelse af projektrapper  
Mommarmvej 374 6470 Sydals

5 dage

Daghold

### 26-04-2027

Udarbejdelse af projektrapper  
Mommarmvej 374 6470 Sydals

5 dage

Daghold

### 15-11-2027

Udarbejdelse af projektrapper  
Mommarmvej 374 6470 Sydals

5 dage

Daghold

## Yderligere 2 hold

## Fag: Udarbejdelse af projektrapper

<b>Fagnummer:</b> 45989	<b>Varighed</b> 2 dage
<b>AMU-pris:</b> DKK 436,00	<b>Uden for målgruppe:</b> DKK 1.385,10

**Målgruppe:** Medarbejdere hvor projektarbejdsformen indgår i jobudførelsen.

**Beskrivelse:** Deltageren kan udarbejde en problemformulering, der er styrende for projektarbejde og rapportskrivning samt afgrænse et problemområde således at der er foretaget bevidst til- og fravalg. Deltageren kan konkludere på en analyse og opbygge en projektrapport således at der er sammenhæng imellem problemformulering, analyse og konklusion. Endelig kan deltageren præsentere resultatet af projektet i rapportform, anvende retningslinier for god rapportskrivning og omsætte projektets hovedkonklusioner i kort form, eksempelvis som nyhed på nettet, intern nyhedsformidling mv.

## Kontakt

Jane Tambor  
73407911  
jat@bcsyd.dk

## Kursuspris

**AMU:**  
DKK 1.090,00

**Uden for målgruppe:**  
DKK 3.332,75

## Tilmelding



**Fag: Faglig skrivning**

<b>Fagnummer:</b> 47671	<b>Varighed</b> 3 dage
<b>AMU-pris:</b> DKK 654,00	<b>Uden for målgruppe:</b> DKK 1.947,65

**Målgruppe:** Uddannelsen er udviklet til ufaglæte og faglærte, der har brug for at videreudvikle færdigheder i fastholde faglige informationer og skrive korte tekster til brug i arbejdet eller deltagelse i f.eks. AMU.

**Beskrivelse:** Deltageren styrker og videreudvikler sine færdigheder i at fastholde faglige informationer og skrive korte tekster med henblik på løsning af faglige opgaver i branchen eller i forbindelse med erhvervsrettet voksenuddannelse. Deltageren kender til forskellige teknikker til at fastholde faglige informationer og kan vælge den teknik, der er relevant i forhold til formålet. Endvidere kender deltageren til forskellige måder at bygge en tekst op på, kan vælge den opbygning, der passer til formålet med den skriftlige formidling, og kan fremstille korte tekster.