

# Organisatorisk cybersikkerhed i administrative job

## Kort fortalt

Efter kurset kan du identificere risici i cybersikkerhed, håndtere adgangskontrol og fortrolig datahåndtering samt rådgive kolleger om korrekt sikkerhedsadfærd og problemstillinger i dit administrative arbejde.

## Fag: Organisatorisk cybersikkerhed i administrative job

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| <b>Fagnummer:</b><br>22751     | <b>Varighed</b><br>1 dag                 |
| <b>AMU-pris:</b><br>DKK 218,00 | <b>Uden for målgruppe:</b><br>DKK 822,55 |

**Målgruppe:** Kurset retter sig mod faglærte og ufaglærte administrative medarbejdere, der arbejder med eller har berøring med organisationens it-systemer, datahåndtering og sikkerhed.

**Beskrivelse:** Deltageren kan i en administrativ funktion selvstændigt medvirke til organisationens informations- og cybersikkerhedsarbejde ved at kunne identificere risici, håndtere adgangskontrol, implementere udvalgte sikkerhedstiltag, samt rådgive om korrekt håndtering af risikoen for cybersikkerhedstrusler, således at organisationens samlede cybersikkerhed styrkes.

## Kontakt

Find kontakt via hjemmesiden

## Kursuspris

**AMU:**  
DKK 218,00

**Uden for målgruppe:**  
DKK 822,55

## Tilmelding

